

Algemene voorwaarden. *Te lezen zonder jurist.*

Deze voorwaarden horen bij elke offerte, elke opdracht en elk abonnement van H&J AI Solutions. We hebben ze zo geschreven dat je ze kunt lezen zonder jurist erbij. Is iets niet duidelijk, bel of mail ons dan, dan leggen we het uit.

VERSIE 2.0 GELDIG VANAF 9 OKTOBER 2026

VERVANGT VERSIE 1.0 VAN 19 AUGUSTUS 2026

ARTIKEL 1

Wie wij zijn

1.1 H&J AI Solutions is een eenmanszaak, gevestigd te Hoogeveen, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 97337501, btw-nummer NL005263627B96. Je bereikt ons op info@hj-aisolutions.com en op +31 6 55 177 375. Ons vestigingsadres staat in het Handelsregister en geven wij je op verzoek.

1.2 In deze voorwaarden noemen wij onszelf "wij" of "H&J". Met "jij" bedoelen we de opdrachtgever: het bedrijf, de organisatie of de zelfstandige die ons een opdracht geeft.

ARTIKEL 2

Waarvoor deze voorwaarden gelden

2.1 Deze voorwaarden gelden voor elke offerte, elke opdracht en elk abonnement van H&J, en voor alles wat daaruit voortkomt.

2.2 Deze voorwaarden zijn geschreven voor zakelijke opdrachtgevers. Ben je een consument, dan gelden wettelijke regels die zwaarder wegen dan wat hier staat. We maken dan vooraf aanvullende afspraken en leggen die schriftelijk vast.

2.3 Jouw eigen inkoopvoorwaarden of algemene voorwaarden gelden niet, ook niet als daarin staat dat ze voorrang hebben. Wijken we ergens van deze voorwaarden af, dan leggen we dat schriftelijk vast en geldt die afwijking alleen voor die ene opdracht.

2.4 Spreken documenten elkaar tegen, dan geldt deze volgorde:

1. de verwerkersovereenkomst, maar alleen voor alles wat over persoonsgegevens gaat;
2. de opdrachtovereenkomst of de onderhoudsovereenkomst, met de offerte die daarbij hoort;
3. de raamovereenkomst, als we die met elkaar hebben gesloten;
4. deze algemene voorwaarden.

2.5 Blijkt een bepaling uit deze voorwaarden ongeldig, dan blijven de overige bepalingen gewoon gelden. We vervangen de ongeldige bepaling dan in overleg door een afspraak die er zo dicht mogelijk bij in de buurt komt.

ARTIKEL 3

Hoe wij deze voorwaarden aan je geven

3.1 Wij sturen deze voorwaarden als bestand mee met elke offerte, zodat je ze kunt lezen, opslaan en uitprinten voordat je akkoord geeft. Ze staan daarnaast te downloaden op www.hj-aisolutions.com.

3.2 Sluiten wij de overeenkomst per e-mail of via een digitaal akkoord, dan mogen wij deze voorwaarden langs diezelfde weg aan je geven. Wil je ze liever op papier, laat het weten, dan sturen wij ze kosteloos op.

3.3 Wij bewaren van elke versie een exemplaar met de datum waarop die gold. Op jouw opdracht is de versie van toepassing die gold op het moment dat je akkoord gaf.

ARTIKEL 4

Wat we met een paar woorden bedoelen

Opdracht. Het werk dat wij voor je doen, zoals beschreven in de offerte of de opdrachtbevestiging.

Oplevering. Het moment waarop we het werk aan je laten zien of in gebruik geven.

Eigen fundament. De bouwwijze waarbij wij jouw website, portaal of applicatie neerzetten op accounts die op jouw naam staan, met ons als beheerder. Denk aan de hosting, de domeinnaam, de code en waar nodig de database en het inloggen.

Abonnement. De maandelijkse dienst voor hosting, beheer, onderhoud en ondersteuning.

Assistent. Een AI-toepassing die wij voor jou inrichten, zoals een chatfunctie, een offerte-assistent of een e-mailassistent.

Meerwerk. Alles wat je vraagt en wat niet in de offerte staat.

ARTIKEL 5

Offerte en opdracht

5.1 Een offerte is 30 dagen geldig, tenzij er in de offerte een andere termijn staat.

5.2 Alle bedragen zijn in euro's, exclusief btw en exclusief kosten van derden, tenzij er nadrukkelijk bij staat dat ze inclusief zijn.

5.3 Een prijs in een offerte geldt voor het geheel. Je kunt er geen onderdelen uit lichten tegen dezelfde prijs.

5.4 De opdracht komt tot stand zodra je de offerte schriftelijk of per e-mail akkoord geeft, of zodra wij met jouw instemming met het werk beginnen.

5.5 Verandert de opdracht, dan mag de prijs meeveranderen. Zie **artikel 7**.

5.6 Kennelijke vergissingen, reken- en schrijffouten in een offerte binden ons niet.

ARTIKEL 6

Wat wij doen en wat jij doet

6.1 Wij doen ons werk zoals je van een vakman mag verwachten. Wat wij beloven is goed werk en geen uitkomst: een aantal bezoekers, een aantal aanvragen, meer omzet of een bepaalde plek in Google hangt van veel meer af dan van ons, en dat zeggen wij dus niet toe.

6.2 Jij levert de teksten, foto's, logo's, gegevens en toegangen aan die wij nodig hebben. Je zorgt ervoor dat je dat materiaal mag gebruiken. Rust er toch het recht van iemand anders op, dan is dat jouw verantwoordelijkheid en vrijwaar je ons voor aanspraken daarover.

6.3 Je wijst één vaste contactpersoon aan die teksten, ontwerpen en opleveringen mag goedkeuren. Wisselt die persoon, dan geef je dat door.

6.4 Je levert materiaal aan binnen de termijn die we afspreken. Krijgen wij het later, dan schuift de planning mee, ook als wij in de tussentijd ander werk hebben ingepland. Ligt de opdracht langer dan twee maanden stil omdat wij op jou wachten, dan mogen wij het werk dat tot dan toe is gedaan in rekening brengen.

6.5 Bij het bouwen van een website, landingspagina of funnel zit één revisieronde inbegrepen. Een revisieronde is één gebundelde lijst met bevindingen, in één keer aangeleverd. Wijzigingen daarna zijn meerwerk.

6.6 Wij mogen onderdelen van de opdracht door anderen laten uitvoeren wanneer dat nodig is voor een goede uitvoering. Wij blijven jouw aanspreekpunt en blijven verantwoordelijk voor het eindresultaat.

ARTIKEL 7

Meerwerk

7.1 Vraag je iets wat niet in de offerte staat, dan is dat meerwerk. Daaronder valt ook het opnieuw doen van werk doordat je van richting verandert nadat je een fase hebt goedgekeurd.

7.2 Wij laten je vooraf weten wat het kost en wat het betekent voor de planning, en beginnen pas als je akkoord geeft. Meerwerk tot en met één uur mogen wij zonder aparte bevestiging uitvoeren en achteraf factureren, zodat kleine verzoeken het werk niet ophouden. Kost iets meer dan een uur, dan horen wij eerst van je dat je akkoord bent.

7.3 Meerwerk rekenen we af tegen het uurtarief dat op dat moment geldt, of tegen een vooraf afgesproken vast bedrag. Staat het werk op onze prijslijst, dan noemen wij die vaste prijs.

7.4 Meerwerk verzamelen wij per maand en zetten wij als losse regels op je eerstvolgende factuur. Je krijgt dus één factuur met één overzicht, en geen losse rekening per verzoek.

7.5 Is meerwerk nodig doordat jij gegevens te laat, onjuist of onvolledig aanlevert, dan komt dat voor jouw rekening.

ARTIKEL 8

Oplevering en goedkeuring

8.1 Zodra het werk klaar is, laten wij het je zien of geven we het in gebruik, waar dat kan eerst in een testomgeving.

8.2 Je hebt tien werkdagen om te laten weten of er iets niet klopt. Meld dat zo concreet mogelijk: wat gebeurt er, waar, op welk apparaat en in welke browser, met een schermafbeelding als dat helpt.

8.3 Horen wij binnen die termijn niets, of neem je het werk in gebruik, dan geldt het als goedgekeurd. Kleine punten die het gebruik niet in de weg staan, houden goedkeuring niet tegen. Die lossen we alsnog op.

8.4 Termijnen die wij noemen zijn richttermijnen en geen fatale termijnen, tenzij we uitdrukkelijk en schriftelijk een datum als hard vastleggen. Dreigen wij een termijn niet te halen, dan melden wij dat zo snel mogelijk met een nieuwe planning.

ARTIKEL 9

Garantie na oplevering

9.1 Gedurende 30 dagen nadat het werk live is gezet, herstellen wij kosteloos gebreken in het opgeleverde werk: onderdelen die niet werken zoals afgesproken, of die door een fout van ons verkeerd zijn ingericht.

9.2 Buiten de garantie vallen:

problemen door wijzigingen die jij of iemand anders zelf heeft doorgevoerd;

storingen bij hosting, domeinbeheer, koppelingen of andere diensten van derden;

gevolgen van updates van software of AI-diensten van derden;

nieuwe wensen, uitbreidingen en verbeteringen, ook als ze klein zijn;

onderhoud, back-ups en beveiligingsupdates na de garantieperiode.

9.3 Na de garantieperiode valt herstelwerk onder het abonnement, of rekenen wij het af tegen het uurtarief.

ARTIKEL 10

Waar jouw website en assistenten draaien

10.1 Wij bouwen op eigen fundament: op accounts die op jouw naam staan, met ons als beheerder. De hosting, de domeinnaam, de code en waar nodig de database staan op jouw naam en worden door jou betaald. Je zit daardoor niet aan ons vast: stopt de samenwerking, dan blijft alles staan en halen wij alleen onze beheerderstoegang eruit. Welke diensten daarbij horen, staat in de opdrachtovereenkomst.

10.2 Wij informeren je zo tijdig als wij kunnen over wijzigingen bij die diensten die jou raken, en zoeken een redelijk alternatief als een functie verdwijnt.

10.3 Nemen wij een dienst tijdelijk op onze eigen naam af om de bouw mogelijk te maken, dan belasten wij de kosten door en zetten wij die dienst op jouw verzoek en na volledige betaling over op jouw naam.

ARTIKEL 11

Abonnement, looptijd en opzegging

11.1 Het abonnement gaat in op de datum van oplevering of op de datum die we samen afspreken, en loopt daarna per maand door.

11.2 Je betaalt het abonnement vooruit per maand, tenzij we betaling per jaar afspreken. Start je in de loop van een maand, dan berekenen wij de eerste factuur naar rato.

11.3 Je kunt maandelijks opzeggen, met een opzegtermijn van één maand tegen het einde van de maand. Opzeggen doe je schriftelijk of per e-mail. Wij bevestigen elke opzegging per e-mail.

11.4 Bij het einde van het abonnement krijg je op verzoek binnen 30 dagen een export van jouw gegevens: je contacten, je teksten en het beeldmateriaal dat je hebt aangeleverd, in een gangbaar en machinaal leesbaar bestandsformaat.

11.5 Na die 30 dagen mogen wij jouw gegevens uit onze systemen verwijderen, met uitzondering van wat wij wettelijk moeten bewaren. Wat er met persoonsgegevens gebeurt, staat in de verwerkersovereenkomst.

11.6 Je domeinnaam is en blijft van jou. Staat de domeinnaam op onze naam, dan verhuizen wij die op jouw verzoek naar jou of naar een partij die jij aanwijst, zodra alle facturen betaald zijn.

ARTIKEL 12

Normaal gebruik

12.1 In elk abonnement zit een aantal minuten of uren aan wijzigingen per maand. Wat daarbinnen valt staat in de offerte. Niet gebruikte tijd schuift niet door naar de volgende maand en wordt niet uitbetaald.

12.2 Voor een chatfunctie geldt een grens van 1.000 gesprekken per maand. Voor een voice-assistent geldt een grens van 300 gespreksminuten per maand. Boven die 300 minuten rekenen wij 0,15 euro per minuut.

12.3 Kom je structureel boven die grenzen uit, dan nemen wij contact met je op en spreken we samen een passend abonnement af. Wij zetten nooit zomaar iets uit.

ARTIKEL 13

AI-assistenten: wat je van ze mag verwachten

13.1 Een AI-assistent werkt op basis van de kennis, teksten, prijzen en werkafspraken die jij aanlevert. De kwaliteit van wat de assistent zegt hangt daar direct mee samen.

13.2 AI-toepassingen kunnen fouten maken. Dezelfde vraag kan verschillende antwoorden opleveren. Wij bouwen zo veel mogelijk grenzen in, maar wij kunnen niet garanderen dat elk antwoord juist, volledig of geschikt is, en wij kunnen fouten niet uitsluiten.

13.3 Jij blijft verantwoordelijk voor wat er met de assistent naar buiten gaat, zoals offertes, prijzen, toezeggingen en antwoorden aan jouw klanten. Controleer belangrijke uitgaande berichten voordat ze verstuurd worden.

13.4 Verandert er iets in jouw prijzen, diensten, openingstijden of werkwijze, dan geef je dat aan ons door, zodat wij de assistent kunnen bijwerken. Doe je dat niet, dan kunnen wij niet instaan voor wat de assistent zegt.

13.5 Je gebruikt de assistent niet voor doeleinden die in strijd zijn met de wet. Je voert er geen bijzondere persoonsgegevens in, zoals gegevens over gezondheid, ras, geloof, politieke voorkeur, seksuele gerichtheid, lidmaatschap van een vakbond of strafrechtelijke gegevens, zonder dat wij daar vooraf schriftelijke afspraken over hebben gemaakt.

13.6 Onder een assistent zitten diensten van derden, zoals aanbieders van taalmodellen. Op het gebruik daarvan zijn ook de voorwaarden van die aanbieders van toepassing.

13.7 Wij voeren niet meer gegevens in een AI-dienst in dan voor de taak nodig is, en kiezen waar dat kan een instelling waarbij de leverancier de ingevoerde gegevens niet gebruikt om zijn modellen te trainen. Op verzoek laten wij je weten welke diensten wij daarvoor gebruiken.

Regels rond AI die op ons allebei rusten

14.1 Voor AI-systemen gelden Europese regels, onder meer over openheid naar de mensen die ermee praten. Wij richten een assistent zo in dat aan die regels voldaan kan worden. Na oplevering ben jij degene die de assistent gebruikt in je eigen bedrijf, en rusten de verplichtingen van de gebruiker op jou.

14.2 Wij zorgen bij de oplevering dat:

voor de bezoeker duidelijk is dat hij met een geautomatiseerd systeem praat en niet met een mens;

er een duidelijke route naar een medewerker van jou is;

teksten en beelden die de assistent zelf maakt als zodanig herkenbaar kunnen worden gemaakt.

14.3 Jij zorgt na oplevering dat:

die meldingen blijven staan en niet worden weggehaald;

de kennisbron actueel blijft;

de mensen bij jou die met de assistent werken weten wat het systeem wel en niet kan;

er een mens meekijkt bij besluiten die gevolgen hebben voor een persoon, zoals het afwijzen van een aanvraag of het toekennen van een korting.

14.4 Wij bouwen geen AI-toepassingen die de wet verbiedt, en geen toepassingen die volgens de Europese regels als hoog risico gelden, zoals systemen voor het beoordelen van sollicitanten, het beoordelen van kredietwaardigheid of het beoordelen van mensen door een overheid. Vraag je daar toch om, dan zeggen wij nee en leggen wij uit waarom.

14.5 Val jij onder een sectorregeling die extra eisen stelt, bijvoorbeeld in de zorg, bij een overheid, in de financiële dienstverlening of onder Europese regels voor digitale weerbaarheid, dan meld je dat voordat wij beginnen. Wij bepalen dan samen of wij de opdracht kunnen uitvoeren.

Prijzen en betaling

- 15.1 De betaaltermijn is 14 dagen na factuurdatum, tenzij op de factuur iets anders staat. Facturen sturen wij per e-mail.
- 15.2 Bij projecten mogen wij een aanbetaling vragen van 50 procent bij aanvang. Het restant factureren wij bij oplevering, voordat het werk live gaat.
- 15.3 Het abonnement betaal je vooruit per maand, per automatische incasso of via een betaallink.
- 15.4 Ben je het niet eens met een factuur, laat dat dan binnen 14 dagen weten. Een bezwaar schort je betalingsverplichting niet op.
- 15.5 Betaal je niet op tijd, dan ben je zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Wij mogen dan de wettelijke handelsrente in rekening brengen en de buitengerechtelijke incassokosten volgens de wettelijke staffel, met een minimum van 40 euro.
- 15.6 Blijft betaling na een aanmaning en een termijn van 14 dagen uit, dan mogen wij onze diensten opschorten. Je website en je assistenten zijn dan tijdelijk niet bereikbaar. Wij herstellen dat zodra er betaald is. De abonnementskosten lopen tijdens de opschorting door en onderhoud dat in die periode niet is uitgevoerd, wordt niet gecrediteerd.
- 15.7 Verrekenen of het opschorten van je betaling is niet toegestaan, tenzij de wet je dat recht dwingend geeft.
- 15.8 Wij mogen onze tarieven jaarlijks per 1 januari aanpassen aan de prijsontwikkeling, op basis van de consumentenprijsindex van het CBS. Willen wij onze tarieven daarnaast wijzigen, dan melden wij dat minstens twee maanden van tevoren. Ben je het niet eens met die wijziging, dan mag je het abonnement opzeggen tegen de datum waarop de nieuwe tarieven ingaan.
- 15.9 Kosten van derden die wij voor jou maken, zoals domeinnamen, licenties, betaalde koppelingen, AI-verbruik of beeldmateriaal, belasten wij door met bewijs. We laten je vooraf weten waar het om gaat.

ARTIKEL 16

Diensten en accounts van derden

16.1 Voor de uitvoering van de opdracht gebruiken wij diensten van anderen, zoals hosting, databases, domeinregistrars, e-maildiensten, betaaldiensten en aanbieders van taalmodellen.

16.2 Op die diensten zijn ook de voorwaarden van die aanbieders van toepassing. Wij wijzen je daarop wanneer dat voor jou van belang is.

16.3 Wij zijn niet aansprakelijk voor storingen, prijswijzigingen, gewijzigde voorwaarden of het stoppen van diensten van derden. Wel doen wij ons best om een probleem daar samen met jou opgelost te krijgen.

16.4 Krijg jij van ons inloggegevens, dan ga je daar zorgvuldig mee om. Je deelt ze niet met anderen buiten je eigen organisatie en meldt het ons onmiddellijk als je vermoedt dat een account is misbruikt.

ARTIKEL 17

Rechten op het werk

17.1 Tot het moment dat je alles betaald hebt, blijven alle rechten op het opgeleverde werk bij ons of bij de rechthebbende derde.

17.2 Zodra je alles betaald hebt, krijg je een niet-exclusief en eeuwigdurend recht om het opgeleverde werk te gebruiken voor je eigen bedrijf: de vormgeving, de teksten die wij voor je geschreven hebben en de inrichting. Dat gebruiksrecht is niet overdraagbaar zonder onze toestemming.

17.3 Wat van jou is, blijft van jou: je merk, je logo, je handelsnaam, je eigen teksten, je foto's en je klantgegevens.

17.4 Onze bouwstenen, sjablonen, werkwijzen, instructies voor AI-assistenten, scripts en documentatie blijven van ons. Je mag die niet los van de opdracht hergebruiken, doorverkopen of aan anderen in licentie geven.

17.5 Op teksten, beelden of code die geheel of grotendeels door een AI-systeem zijn gemaakt, rust naar huidig recht mogelijk geen auteursrecht. Wij dragen daarop dus geen rechten aan je over die wij zelf niet hebben, en wij kunnen niet garanderen dat zulk materiaal uniek is of dat niemand anders iets vergelijkbaars gebruikt. Wil je zeker weten dat een onderdeel exclusief van jou is, laat het ons weten, dan maken wij het met de hand of laten wij het maken.

17.6 Wij mogen het werk dat wij voor je gedaan hebben tonen in ons portfolio en in ons eigen marketingmateriaal. Wil je dat liever niet, laat het ons weten, dan doen we dat niet. Bedrijfsgevoelige gegevens en gegevens van jouw klanten tonen wij nooit.

ARTIKEL 18

Geheimhouding

18.1 Wij houden vertrouwelijke informatie die wij van jou krijgen geheim. Jij doet hetzelfde met vertrouwelijke informatie van ons, zoals onze werkwijze, onze instructies voor assistenten en onze prijsafspraken.

18.2 Wij gebruiken die informatie alleen voor de opdracht en delen die alleen met mensen die er voor de uitvoering bij moeten kunnen.

18.3 De plicht vervalt voor informatie die al openbaar was, buiten toedoen van de ontvanger openbaar wordt, of die op grond van de wet of een bevoegd bevel moet worden verstrekt.

18.4 Deze afspraak blijft gelden nadat de opdracht is afgerond.

18.5 Wij mogen informatie delen met de leveranciers die wij inschakelen, voor zover dat nodig is voor de uitvoering van de opdracht. Wij leggen hun dezelfde geheimhouding op.

ARTIKEL 19

Persoonsgegevens

19.1 Verwerken wij in jouw opdracht persoonsgegevens van jouw klanten of relaties, dan ben jij verwerkingsverantwoordelijke en zijn wij verwerker. Wij sluiten daarvoor een verwerkersovereenkomst met je. Die hoort bij de opdracht en gaat voor op dit artikel voor zover er verschil is.

19.2 Wij schakelen daarbij andere partijen in als subverwerker. Welke dat zijn staat in de bijlage bij de verwerkersovereenkomst. Wij gebruiken geen subverwerker die daar niet in staat.

19.3 Jij zorgt ervoor dat je een geldige grondslag hebt voor de gegevens die je bij ons onderbrengt en dat je je eigen klanten daarover informeert, onder meer in je privacyverklaring en in de melding bij een chatfunctie.

19.4 Hoe wij omgaan met jouw eigen gegevens staat in onze **privacyverklaring** op www.hj-aisolutions.com. Die gegevens verwerken wij als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke.

Beveiliging en meldingen

20.1 Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om de systemen en gegevens waar wij bij kunnen te beschermen. Welke maatregelen dat zijn, staat in de bijlage bij de verwerkersovereenkomst.

20.2 Jij bent verantwoordelijk voor de beveiliging binnen je eigen organisatie: de sterkte van je wachtwoorden, het beheer van je gebruikers en de instellingen die je na oplevering zelf wijzigt.

20.3 Vermoedt een van ons dat er iets mis is met de beveiliging, dan meldt die dat onmiddellijk aan de ander, ook als nog niet alles duidelijk is.

20.4 Wijzig je zelf iets in de beheerde omgeving, of geef je een derde toegang, dan meld je dat vooraf. Ontstaat daardoor schade of een storing, dan valt herstel buiten het abonnement.

Aansprakelijkheid

21.1 Wij zijn alleen aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een tekortkoming die aan ons is toe te rekenen.

21.2 Onze aansprakelijkheid is per gebeurtenis en per kalenderjaar beperkt tot het bedrag dat je in de zes maanden voor het ontstaan van de schade voor de betreffende opdracht aan ons hebt betaald, met een maximum van 5.000 euro. Een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.

21.3 Hebben wij op het moment dat de schade ontstaat een aansprakelijkheidsverzekering die in dat geval uitkeert, en is dat bedrag hoger dan het maximum uit 21.2, dan geldt in plaats daarvan het bedrag dat de verzekeraar uitkeert, vermeerderd met het eigen risico.

21.4 Wij zijn niet aansprakelijk voor indirecte schade. Daaronder vallen in elk geval gederfde omzet of winst, gemiste besparingen, reputatieschade, verlies van gegevens en schade door bedrijfsstilstand.

21.5 Wij zijn verder niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door:

onjuiste, onvolledige of te laat aangeleverde informatie van jouw kant;

storingen, uitval of wijzigingen bij leveranciers en andere diensten van derden;

antwoorden of teksten van een AI-assistent, behalve wanneer die het gevolg zijn van een fout die wij bij de inrichting hebben gemaakt en die je ons binnen de termijn van artikel 21.6 hebt gemeld;

het niet bijwerken van de kennisbron van een assistent nadat jouw prijzen, diensten of werkwijze zijn veranderd;

ongeautoriseerde toegang, virussen of misbruik van inloggegevens, voor zover dat ons niet is toe te rekenen;

wijzigingen die jij of iemand anders zelf in het opgeleverde werk aanbrengt.

21.6 Je meldt schade zo snel mogelijk, uiterlijk binnen twee maanden nadat je die hebt ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken. Een aanspraak vervalt in elk geval twaalf maanden nadat je de schade hebt ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken, en in elk geval vierentwintig maanden na de gebeurtenis waardoor de schade is ontstaan.

21.7 Jij blijft verantwoordelijk voor het gebruik van het opgeleverde werk in je organisatie, voor het naleven van de regels die op jouw bedrijf van toepassing zijn, en voor het maken van een eigen kopie van gegevens die je onmisbaar vindt.

21.8 De beperkingen in dit artikel gelden niet als de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van onze kant.

ARTIKEL 22

Overmacht

22.1 Van overmacht is sprake als wij onze verplichtingen niet kunnen nakomen door een omstandigheid buiten onze schuld. Daaronder vallen in elk geval: uitval of beëindiging van een dienst van een leverancier, storingen in internet, stroom of telecom, cyberaanvallen, overheidsmaatregelen, en langdurige ziekte of uitval van een van ons beiden. H&J is een onderneming van twee mensen, dus dat laatste kunnen wij niet zomaar opvangen.

22.2 Bij overmacht schuiven onze verplichtingen op. Duurt de overmacht langer dan 60 dagen, dan mogen beide partijen de opdracht schriftelijk beëindigen zonder schadevergoeding. Werk dat tot dan toe is uitgevoerd wordt afgerekend.

22.3 Weten wij dat wij langer dan twee weken niet beschikbaar zijn, bijvoorbeeld door vakantie, dan melden wij dat vooraf en spreken wij af hoe dringende meldingen in die periode worden opgepakt.

ARTIKEL 23

Opschorten en beëindigen

23.1 Wij mogen onze diensten opschorten of de opdracht beëindigen als je na een aanmaning met een redelijke termijn niet betaalt, als jouw faillissement of surseance van betaling is aangevraagd, of als onze diensten via jouw account worden gebruikt op een manier die in strijd is met de wet of die schade toebrengt aan ons of aan anderen.

23.2 Beide partijen mogen de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen als de ander een wezenlijke verplichting na een schriftelijke aanmaning met een redelijke termijn niet nakomt.

23.3 Beëindigen wij om een van deze redenen, dan is alles wat je op dat moment verschuldigd bent direct opeisbaar. Al gefactureerde periodes worden niet terugbetaald.

23.4 Zeg jij een opdracht op die al begonnen is, dan betaal je het werk dat is uitgevoerd en de kosten die wij op dat moment al hebben gemaakt of zijn aangegaan, inclusief de tijd die wij voor jou hadden gereserveerd en niet meer kunnen invullen.

23.5 Bij het einde van de samenwerking dragen wij, na volledige betaling, over wat bij jou hoort: je bestanden, je teksten, je beeldmateriaal en de toegangen die op jouw naam staan. Wat er met persoonsgegevens gebeurt, staat in de verwerkersovereenkomst.

ARTIKEL 24

Klachten

24.1 Ben je ergens niet tevreden over, laat het ons dan binnen 14 dagen weten nadat je het hebt ontdekt of had kunnen ontdekken. Wij reageren binnen vijf werkdagen.

24.2 Is de klacht terecht, dan herstellen wij het gebrek binnen een redelijke termijn of vervangen wij het onderdeel. Lukt dat niet, dan crediteren wij in overleg een deel van de prijs.

24.3 Wij proberen een geschil altijd eerst samen op te lossen voordat we het aan een rechter voorleggen.

ARTIKEL 25

Wijziging van deze voorwaarden

25.1 Wij mogen deze voorwaarden wijzigen. Heb je een lopend abonnement, dan melden wij een wijziging minstens 30 dagen voordat die ingaat.

25.2 Raakt een wijziging je in je nadeel en ben je het er niet mee eens, dan mag je het abonnement opzeggen tegen de datum waarop de wijziging ingaat.

25.3 Voor een lopende projectopdracht geldt de versie die van toepassing was op het moment dat je akkoord gaf.

ARTIKEL 26

Toepasselijk recht en geschillen

26.1 Op alle offertes, opdrachten en abonnementen van H&J is Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag is niet van toepassing.

26.2 Geschillen leggen wij voor aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland, tenzij de wet dwingend een andere rechter aanwijst.

Deze voorwaarden gelden zodra wij ze je voor of bij het sluiten van de overeenkomst hebben gegeven. Wij sturen ze daarom altijd mee met de offerte en verwijzen ernaar in de opdrachtbevestiging.